

Séminaire 2015

Prof. Geneviève De Viveiros

Bureau : AHB 2R14B

Heures de bureau : mercredi, 10h30 à 12h00 ou sur rendez-vous

Courriel : gdevivei@uwo.ca

Les écrivains et la correspondance : enjeux, mémoire et archives

Description :

Dans la lignée des travaux récents sur l'épistolaire, l'écriture intime et la génétique, ce séminaire se donne pour objectif d'étudier les usages et les rôles de la lettre comme objet littéraire chez les écrivain(e)s de la modernité. Le séminaire permettra de se questionner sur la place de l'épistolaire dans les stratégies de positionnement et de consécration des écrivain(e)s dans le champ littéraire. Le séminaire veut également poser un regard critique sur les défis d'ordre méthodologique liés à l'édition de correspondances. Les textes étudiés dans le séminaire porteront principalement sur la période contemporaine (XIX^e-XXI^e siècles), période qui a vu l'essor de la culture médiatique et de la lettre familière, mais les étudiants pourront, selon leurs intérêts, s'interroger sur différents aspects de la problématique et explorer un corpus de leur choix.

Textes à l'étude : les textes théoriques et les extraits de textes littéraires seront disponibles sur le site du cours ou distribués en classe par la professeure. Les étudiant(e)s devront, par contre, se procurer les *Lettres parisiennes* et *L'Autre fille*.

Horaire : (mercredis, 14h30 à 17h30, AHB 2R09)

16 sept. 2015

Semaine 1 : Présentation du cours et méthodologie. Ou'est-ce que l'épistolaire?

Lectures (pour la semaine prochaine) : P. Artières, C. Laé, *Archives personnelles*, pp. 13-20; Grassi, *Lire l'épistolaire*, pp. 2-8 et 35-42, De Viveiros, Schwerdtner, Irvine, *Risques et regrets*, pp. 5-17.

23 sept. 2015

Semaine 2 : Archives, mémoire et correspondance

Lectures : Un roman épistolaire du XVIII^e siècle au choix; Diderot, *Correspondance* (extraits)

30 sept. 2015

Semaine 3 : L'épistolaire comme genre fictionnel : romans par lettres

Devoir : Préparation pour le travail sur table

7 oct. 2015

Semaine 4 : Travail sur table

Lectures : C. Dauphin, *Les correspondances familiales*, pp. 209-242, J. Jovicic, *L'intime épistolaire*, pp.1-23.

14 oct. 2015

**Semaine 5 : La lettre familière; la lettre comme genre de l'intime
Flaubert, Correspondance (extraits)**

Lectures : A. Pagès, « Correspondance et avant-texte », ITEM, en ligne : <http://www.item.ens.fr/index.php?id=27128>.

B. Diaz, « Correspondances d'écrivains au XIX^e siècle : la valeur critique ajoutée », dans Alain Tassel. *Valeurs et Correspondances*, L'Harmattan, pp.53-73.

21 oct. 2015

Semaine 6 : À quoi servent les correspondances dans la recherche en littérature?

Édition critique de correspondances : méthodologie

Zola, Correspondance (extraits)

Début des présentations orales

Lectures : Zola, « J'accuse » et autres campagnes (extraits); C. Becker, « Les campagnes de Zola et ses lettres ouvertes », en ligne :

http://www.persee.fr/web/revues/home/prescript/article/caief_0571-5865_1996_num_48_1_1238

Dossier la lettre et la presse (médiast19), en ligne :

<http://www.medias19.org/index.php?id=275> .

28 oct. 2015

Semaine 7 : Lettres publiques, lettres ouvertes

Zola et « J'accuse »

Lectures : M. Lee, « Amélie Nothomb et la correspondance », dans *Risques et regrets*, pp.99-119.

4 nov. 2015

Semaine 8 : Correspondance et réception; les dangers de la lettre

Lectures : S. de Beauvoir, *Lettres à Nelson Algren* (extraits), N. Huston, L. Sebbar, *Lettres d'exil*.

10-11 nov. 2015

****Mardi, 10 novembre : présentation du Prof. Alain Pagès au forum départemental**

Semaine 9 : L'épistolaire et le genre sexuel : lettres de femmes

Lettres d'exil

Lectures : A. Ernaux, *L'Autre fille*

18 nov. 2015

Semaine 10 : Lettres de femmes

L'Autre fille

Lectures : B. Mélançon, *Sévigné @ internet*, pp.21-26

25 nov. 2015

Semaine 11 : L'épistolaire et la technologie

2 déc. 2015

Semaine 12 : Conclusion

Travaux et pondération :

Travail sur table en classe : 20% (semaine 4, 7 oct. 2015)

Présence et participation active en classe : 15%

Présentation orale : 25% (choisir sa date; à partir de la semaine 6)

Dissertation : 40% (à remettre à la fin du cours)

Explications des travaux et exigences :

Participation active : les étudiant.e.s devront participer au cours en s'impliquant et en contribuant de manière positive aux discussions en classe sur l'épistolaire, notamment en posant des questions, en proposant des sujets de réflexion et de courtes analyses de texte.

Lectures : Les lectures (indiquées dans l'horaire) seront à faire en devoir. Il est impératif de se préparer avant chaque session du séminaire afin de pouvoir participer adéquatement à la discussion.

Travail sur table en classe: il s'agira pour ce travail de répondre par écrit à deux questions sur le genre épistolaire, les œuvres littéraires et critiques étudiées dans le séminaire.

Présentation orale : la présentation orale (environ 20 minutes) sera conçue comme un travail préparatoire en vue de la rédaction de la dissertation finale. Les étudiant.e.s devront présenter oralement, en s'appuyant sur les bases théoriques acquises durant le séminaire, leur sujet d'étude pour la dissertation finale, la démarche de leur recherche et leur analyse.

Dissertation : la dissertation (environ 15 pages à double interligne) sera le dernier travail à remettre. L'étudiant.e devra présenter une analyse d'un corpus épistolaire de son choix en rendant bien compte de la méthodologie de recherche et des théories sur l'épistolaire.

N.B. :

Plagiat :

-Le plagiat est **interdit**. Vos travaux dans ce cours sont des travaux d'analyse et doivent être des travaux originaux. À lire : la section intitulée « Scholastic discipline » de l'Annuaire universitaire concernant les conséquences graves d'un acte de plagiat ou de la remise d'un travail qui n'est pas le vôtre.

Absence et participation en classe :

-Toute absence à une évaluation entraîne la note 0 à moins d'une justification médicale.

-La présence au cours est obligatoire. Merci de me prévenir en cas d'absence. Si vous rater un cours, il est de votre responsabilité de vous informer et de faire les lectures prévues.

Retard :

-Tous les travaux remis en retard seront pénalisés (-2% par jour de retard). Si vous remettez un travail en retard, il doit être déposé à mon casier au département ou être envoyé via courriel.

Courriel :

-Il me fera plaisir de répondre à vos questions lors de mes heures de bureau, sur rendez-vous ou par courriel. Si vous avez des questions concernant le cours et choisissez de me contacter via courriel, j'essaierai de vous répondre dans les 24 heures suivant la réception de votre message.